

Allround financieel administratief medewerker (24–32 uur)

Standplaats: Baarn

Kruba B.V., specialist in technisch complexe CNC-gestuurde productielijnen- zoekt een betrokken en nauwkeurige Allround Financieel Administratief Medewerker. In deze veelzijdige functie draag jij bij aan een soepel lopende financiële administratie en ondersteun je verschillende afdelingen binnen het bedrijf.

Wat ga je doen?

Als allround financieel administratief medewerker ben je verantwoordelijk voor een breed pakket aan administratieve taken, waaronder:

- Het verwerken en controleren van inkoop- en verkoopfacturen;
- Debiteuren- en crediteurenbeheer;
- Voorbereiden van betalingen en het bijhouden van financiële overzichten;
- Ondersteunen bij maand- en jaarafsluitingen;
- Project- en voorraadadministratie bijhouden;
- Basisbeheer van de website (zoals kleine updates of aanpassingen);
- Het beantwoorden van administratieve vragen van collega's en klanten;
- Je werkt nauw samen met collega's van verschillende afdelingen en zorgt ervoor dat financiële processen correct, tijdig en overzichtelijk worden uitgevoerd.

Wie ben jij?

Je herkent jezelf in het volgende:

- Je hebt een afgeronde administratieve mbo-opleiding of vergelijkbare werkervaring;
- Je werkt nauwkeurig, gestructureerd en hebt een goed cijfermatig inzicht;
- Je bent vaardig met Microsoft Office; ervaring met AFAS is een pré;
- Je vindt het leuk om zelfstandig te werken, maar schakelt net zo makkelijk met collega's;
- Je voelt je thuis in een technische werkomgeving;

Wat biedt Kruba?

- Een afwisselende functie in een groeiend en technisch innovatief bedrijf;
- Een prettige werksfeer in een hecht team;
- Een goed salaris passend bij jouw kennis en ervaring;
- 8% vakantiegeld;
- 25 vakantiedagen (o.b.v. fulltime);
- Reiskostenvergoeding;
- Deelname aan ons collectieve pensioen.

Over Kruba

Kruba bestaat al meer dan 65 jaar en is marktleider in HVL-machines, CNC-techniek en productielijnen voor hout, aluminium en kunststofbewerking. Vanuit Baarn bedienen wij meer dan 200 klanten in binnen- en buitenland en denken wij altijd mee over continuïteit, efficiëntie en technische oplossingen.

Interesse?

We horen graag van je. Stuur een korte motivatie en je CV naar

 cees@kruba.nl

Bel voor meer

 06 53 42 81 41